

«Утверждаю»

директор МБОУ «Гимназия №13»

М.Б. Муртазаева



*План работы заместителя директора  
по научно-методической работе  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Гимназия №13»  
г. Махачкалы  
на 2021 -2022 учебный год*

## ПЛАН РАБОТЫ

заместителя директора по научно-методической работе МБОУ «Гимназия №13» г. Махачкала  
Махмудовой Н.А. на 2021-2022 учебный год

<b>Организационно-педагогические мероприятия</b>	<b>Решение организационных вопросов</b>	<b>Работа с педагогическими кадрами и повышение квалификации</b>	<b>Руководство учебно-воспитательным процессом</b>	<b>Система внутришкольного контроля</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Август</b>				

<p>1. Организация работы методического совета.  2. Организация работы предметных кафедр.  3. Подготовка к педсовету.  4. Составление планов работы:  а) методической работы;  б) работы методсовета;  в) работы ШМУ;  г) работы над проблемной методической темой;  д) план работы зам. директора по НМР.  5. Составление плана работы гимназии на сентябрь.  6. Составление плана УВР гимназии на новый учебный год.</p>	<p>1. Оформление методкабинета.  2. Приведение в порядок всей документации.  3. Подготовка к августовскому педсовету.  4. Составление плана работы гимназии на сентябрь.  5. Изучение новинок учебно-методической литературы.</p>	<p>1. Педсовет:  1) анализ работы пед. коллектива за прошлый учебный год и задачи на новый учебный год.  2) утверждение годового плана УВР гимназии.  2. Оказание методической помощи молодым учителям и учителям, имеющим затруднения в работе; собеседования с учителями.  3. Заседание кафедры биологии, химии.  4. Консультации с учителями по планированию самостоятельной самообразовательной работы, по тематическому планированию по предмету.</p>	<p>1. Проверка и утверждение планов работы предметных кафедр.  2. Подготовка приказа о составе методсовета на учебный год.</p>	<p>1. Готовность кабинетов к учебному году (кабинеты химии, биологии, технологии, спортзал). Проверка соблюдения техники безопасности.  2. Определение учебников, по которым будет идти обучение химии, биологии (на заседании кафедры).</p>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>сентябрь</b>				
<p>1. Организация работы школы молодого учителя (по плану).  2. Организация работы предметных кафедр.  3. Организация изучения программ по предметам</p>	<p>1. Составление плана работы гимназии на октябрь.  2. Работа со студентами-практикантами ДГПУ (5 курс, биолого-</p>	<p>1. Занятие школы молодого учителя.  2. Проведение индивидуальных собеседований с учителями по вопросам совершенствования учебно-воспитательного</p>	<p>1. Подготовка приказов:  1) «Об организации научно-методической работы в гимназии №13 в текущем учебном году».  2) «О наставничестве».  3) «О работе НОУ учащихся «Эврика»».  4) «О создании комиссии</p>	<p>1. Посещение уроков молодых учителей, оказание методической помощи.  2. Проверка состояния журналов курируемой параллели классов.  3. Проверка и утверждение тематических</p>

и объяснительных записок к программам.	химический факультет).	процесса, а также консультации по выбору тем для самообразования учителей. 3. Оказание методической помощи молодым учителям и учителям, имеющим затруднения в работе. 4. Совещание при зам. директора.	по проведению аттестации педагогических кадров ». 2. Утверждение планов работы: методсовета, Школы молодого учителя (ШМУ), кафедр (до 05.09); тематических планов учителей каф. биологии, химии, ИЗО, технологии, музыки и физ-ры; (до 10.09), планов самообразования. 3. Составление графика проведения контрольных работ; графика дополнительных занятий (до 25.09). 4. Утверждение программ по внеурочной деятельности (до 10.09.)	планов, планов самообразования, планов работы предметных кафедр. 4. Проверка графика дополнительных занятий учителей кафедры химии и биологии.
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>октябрь</b>				
1. Организация взаимодействия с психолого-медико-социальной службой гимназии (ПМСС) для совместной работы в течение года.	1. Оформление заявки на городскую конференцию «Шаг в будущее» (до 10.10). 2. Подготовка к проведению школьных и городских олимпиад. 3. Работа со студентами-практикантами ДГПУ (5 курс). 4. Составление плана работы гимназии на ноябрь, плана окончания I четверти и работы на осенних	1. Оказание методической помощи учителям, имеющим затруднения в работе, консультации и помощь молодым специалистам. 2. Занятие школы молодого учителя. 3. Совещание при зам. директора.	1. Подготовка к школьному и городскому туру предметных олимпиад. 2. Подготовка к городской конференции «Шаг в будущее». 3. Подготовка приказа об организации экологической работы в гимназии в текущем учебном году. 4. Проведение «Дней экологии» в гимназии. 5. Подготовка приказа о проведении школьных предметных олимпиад.	1. Классно-обобщающий контроль в 5 классах. 2. АКР по итогам 1 четверти, биология 10 классы. 3. Проверка тетрадей по биологии 10 классов (качество проверки тетрадей, соблюдение требования ежедневной проверки, аргументированность оценок, организация работы над ошибками, объем домашнего задания, внешний вид

	каникулах.		6. Неделя молодого учителя.	тетрадей) 4. Проверка журналов курируемой параллели классов. 5. Посещение уроков учителей с целью изучения проблем и затруднений в работе учителя.
--	------------	--	-----------------------------	--

**ноябрь**

1	2	3	4	5
1. Приём отчетов по предметам у учителей кафедры химии, биологии; кафедры ИЗО, технологии, музыки и физкультуры за 1 четверть.	1. Сдача работ на городскую конференцию «Шаг в будущее» (до 25.10). 2. Проведение олимпиад и оформление заявки на городские олимпиады по предметам, подбор команды. 3. Работа со студентами 5 курса ДГПУ (биохим. факультет). 4. Составление плана работы гимназии на декабрь. 5. Подготовка к заседанию методсовета.	1. Занятие школы молодого учителя. 2. Заседание кафедры биологии и химии; кафедры ИЗО, технологии, музыки и физкультуры. 3. Заседание методсовета. 4. Заседание педсовета. 5. Собеседование с учителями, оказание методической помощи. 6. Совещание при зам. директора.	1. Городская конференция «Шаг в будущее». 2. Школьные олимпиады по предметам. 3. Городской тур предметных олимпиад. 4. Подготовка к республиканской конференции «Шаг в будущее». 5. Подготовка к республиканским предметным олимпиадам.	1. АКР: химия 11 класс. 2. Проверка состояния ведения тетрадей в 11 классах по химии. 3. Проверка журналов курируемой параллели классов (соблюдение единых требований к оформлению журналов, своевременность заполнения журнала учителями-предметниками). 4. Тематическая проверка: работа учителей химии и биологии со слабоуспевающими учащимися. 5. Посещение уроков учителей с целью оказания методической помощи.

декабрь				
1	2	3	4	5
<p>1. Оказание методической помощи зав. кафедрами в работе.</p> <p>2. Прием отчетов по предметам у учителей кафедры химии и биологии; кафедры технологии, ИЗО, музыки и физкультуры за 2 четверть и 1 полугодие.</p>	<p>1. Подготовка к январскому педсовету.</p> <p>2. Составление плана работы на январь; плана окончания II четверти.</p> <p>3. Работа со студентами 5 курса ДГПУ.</p> <p>4. Подбор команды гимназистов на республиканские олимпиады по предметам.</p>	<p>1. Занятие школы молодого учителя.</p> <p>2. Собеседование с учителями, оказание методической помощи.</p> <p>3. Совещание при зам. директора.</p> <p>4. Оказание методической помощи учителям в подготовке тематического и поурочного планирования по предметам на 2 полугодие.</p>	<p>1. Республиканская конференция «Шаг в будущее»</p> <p>2. Подготовка к республиканскому туру предметных олимпиад.</p> <p>3. Контроль за проведением дополнительных занятий учителями кафедры химии и биологии.</p>	<p>1. Выполнение практической части программы по химии, биологии.</p> <p>2. Предварительные итоги успеваемости и работа со слабоуспевающими учащимися за I полугодие.</p> <p>3. АКР – биология 7,8 классы; химия – 8,9 кл.</p> <p>4. Проверка состояния ведения тетрадей по биологии 7,8 классов.</p> <p>5. Проверка журналов курируемой параллели классов (соблюдение единых требований к оформлению журналов, накопляемость оценок, своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы).</p> <p>6. Посещение уроков учителей с целью оказания методической помощи.</p>
январь				

1	2	3	4	5
<p>1. Оказание методической помощи зав. кафедрами в работе.</p> <p>2. Организация помощи зав. кафедрами в подготовке к ЕГЭ (методическое сопровождение).</p>	<p>1. Составление плана работы гимназии на февраль.</p> <p>2. Работа со студентами 5 курса ДГПУ.</p> <p>3. Изучение новинок учебно-методической литературы.</p>	<p>1. Занятие школы молодого учителя.</p> <p>2. Заседание кафедры биологии и химии; кафедры ИЗО, технологии, музыки и физкультуры.</p> <p>3. Заседание методического совета.</p> <p>4. Заседание педсовета.</p> <p>5. Собеседование с учителями, оказание методической помощи.</p> <p>6. Совещание при зам. директора.</p>	<p>1. Республиканские олимпиады по предметам.</p> <p>2. Проверка тематических и поурочных планов учителей кафедры биологии и химии; кафедры ИЗО, технологии, музыки и физкультуры.</p>	<p>1. АКР: биология 6, 9 классы.</p> <p>2. Проверка состояния ведения тетрадей по биологии в 6, 9 классах.</p> <p>3. Проверка тематических и поурочных планов учителей кафедры биологии и химии; кафедры ИЗО, технологии, музыки и физкультуры.</p> <p>4. Посещение уроков учителей с целью оказания методической помощи.</p>

**февраль**

1	2	3	4	5
<p>1. Оказание методической помощи зав. кафедрами в работе.</p> <p>2. Совместно с зам. директора по ИТ и ИВТ организовать сбор информации для школьного сайта.</p>	<p>1. Составление плана работы гимназии на март.</p> <p>2. Работа со студентами 4 курса ДГПУ (биохимический факультет).</p> <p>3. Изучение новинок учебно-методической литературы.</p>	<p>1. Занятие школы молодого учителя.</p> <p>2. Школьный тур конкурса «Учитель года».</p> <p>3. Собеседование с учителями, оказание методической помощи.</p> <p>4. Совещание при зам. директора.</p>	<p>1. Проверка работы учителей по подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ по биологии и химии.</p>	<p>1. Проверка организации учителями повторения пройденного материала в выпускных классах. Система работы учителя по подготовке учащихся к итоговой аттестации (ЕГЭ).</p> <p>2. АКР: химия 10 классы.</p> <p>3. Проверка состояния ведения тетрадей по химии в 10 классах (качество проверки, аргументированность и</p>

				<p>объективность выставления оценок, организация работы над ошибками, соблюдение орфографического режима, выполнение норм контрольных работ; объем и характер домашнего задания, его соответствие классной работе и нормам учебной нагрузки.)</p> <p>4. Проверка журналов курируемой параллели классов (соблюдение единых требований к оформлению журналов, накапливаемость оценок, своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы).</p> <p>5. Посещение уроков учителей, оказание методической помощи.</p> <p>6. Проверка состояния преподавания технологии и физической культуры( соблюдение ТБ на уроках, анализ травматизма на уроках физкультуры).</p>
<b>март</b>				



1	2	3	4	5
<p>1. Прием отчетов по предмету у учителей кафедры биологии и химии; кафедры ИЗО, технологии, музыки и физкультуры за 3 четверть.</p> <p>2. Подготовка списков для аттестации педагогов и для прохождения курсов повышения квалификации в следующем учебном году.</p>	<p>1. Составление плана работы гимназии на апрель, плана окончания III четверти, плана работы гимназии на весенних каникулах.</p> <p>2. Работа со студентами 4 курса ДГПУ.</p> <p>3. Изучение новинок учебно-методической литературы.</p>	<p>1. Занятие школы молодого учителя.</p> <p>2. Заседание педсовета.</p> <p>3. Заседание методического совета.</p> <p>4. Выявление индивидуально-личностных особенностей учителей (совместно с психологами, тестирование, собеседование с учителями).</p> <p>5. Совещание при зам. директора.</p>	<p>1. Предметная декада по биологии, химии и природоведению.</p> <p>2. Проведение экологического двухмесячника в гимназии. День птиц.</p> <p>3. Проверка работы учителей по подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ по биологии и химии.</p> <p>4. Подготовка к участию и составление заявки на республиканскую конференцию «Творчество юных».</p>	<p>1. Взаимосвязь учебной и внеурочной работы по формированию экологического сознания учащихся (проверка).</p> <p>2. Проверка состояния преподавания биологии, химии и природоведения, посещение уроков учителей.</p> <p>3. Проверка состояния внеклассной работы биологии, химии и природоведения.</p> <p>4. Проверка организации учителями текущего и итогового повторения по биологии, химии и природоведению.</p> <p>5. АКР: биология 11, 5 классы.</p> <p>6. Проверка тетрадей по биологии в 11, 5 классах (качество проверки, аргументированность и объективность выставления оценок, организация работы над ошибками, соблюдение орфографического режима, выполнение норм контрольных работ; объем и характер домашнего задания, его соответствие классной</p>

				<p>работе и нормам учебной нагрузки.)</p> <p>7. Проверка журналов курируемой параллели классов (соблюдение единых требований к оформлению журналов, накопляемость оценок, своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы).</p> <p>.</p>
<b>апрель</b>				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<p>1. Оказание методической помощи зав. кафедрами в их работе.</p> <p>2. Организация помощи зав. кафедрами в подготовке к ЕГЭ (методическое сопровождение).</p>	<p>1. Составление плана работы гимназии на май.</p> <p>2. Работа со студентами 4 курса ДГПУ.</p> <p>3. Изучение новинок учебно-методической литературы.</p>	<p>1. Занятие школы молодого учителя.</p> <p>2. Разработка методических рекомендаций для молодых учителей.</p> <p>3. Собеседование с учителями по программам и тематическим планам.</p> <p>4. Совещание при зам. директора.</p>	<p>1. Проведение инструктажа учителей и учащихся по подготовке и проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ.</p> <p>2. Обеспечение участия команды учащихся в республиканской конференции «Творчество юных» в ДГУ.</p>	<p>1. Организация повторения изученного материала по химии и биологии 9,11 классы в рамках подготовки к ЕГЭ (проверка).</p> <p>2. Проведение пробного внутришкольного ЕГЭ по биологии и по химии в 11 классах.</p> <p>3. Проверка журналов курируемой параллели классов (Соблюдение единого орфографического режима, организация повторения).</p> <p>4. Проверка состояния ведения тетрадей по химии в 8, 9 классах (качество</p>

				<p>проверки тетрадей, соблюдение требования ежедневной проверки, аргументированность оценок, организация работы над ошибками, объем домашнего задания, внешний вид тетрадей).</p> <p>5. Посещение уроков учителей, оказание методической помощи.</p> <p>6. Проверка тематических и поурочных планов учителей химии и биологии.</p>
<b>май</b>				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<p>1. Прием отчетов по предмету у учителей кафедры биологии и химии; кафедры ИЗО, технологии, музыки и физкультуры за 4 четверть и 2 полугодие.</p> <p>2. Консультации учителей по формам аттестации.</p> <p>3. Совместно с зам. директора по ИТ и ИВТ организовать сбор информации для школьного сайта.</p>	<p>1. Заключение и обновление договоров о сотрудничестве, о совместной работе с ДГУ, ДГПУ.</p> <p>2. Подготовка к июньским педсоветам.</p> <p>3. Составление плана работы гимназии на июнь, плана окончания IV четверти и учебного года.</p>	<p>1. Занятие школы молодого учителя.</p> <p>2. Обобщение коллективного опыта работы кафедры химии и биологии над проблемной методической темой.</p> <p>3. Собеседование с учителями, оказание метод. помощи.</p> <p>4. Совещание при зам. директора.</p>	<p>1. Подготовка приказа о поощрении наиболее активных участников НОУ «Эврика» по итогам года.</p> <p>2. Подготовка приказа о поощрении победителей предметных олимпиад и конференции «Шаг в будущее».</p> <p>3. Контроль выполнения программ по биологии и химии, природоведению; ИЗО, технологии, музыке и физкультуре.</p>	<p>1. Контроль за проведением промежуточной аттестации учащихся по предметам.</p> <p>2. Анализ состояния степени обученности учащихся по предметам.</p> <p>3. Проверка выполнения программ по биологии и химии, природоведению; технологии, ИЗО, музыке и физкультуре.</p> <p>4. Проверка журналов курируемых классов (объективность</p>

				<p>выставления полугодовых и годовых оценок, готовность журналов к сдаче в архив).</p> <p>5. Посещение уроков учителей, оказание методической помощи.</p>
<b>июнь</b>				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<p>1. Приём отчётов по предмету у учителей биологии и химии по итогам аттестации.</p> <p>2. Проведение консультаций в ГУО по подготовке анализа методической работы в гимназии за учебный год.</p>	<p>1. Подготовка к заседанию методсовета.</p> <p>2. Подготовка к заседанию педсовета.</p> <p>3. Подбор и изучение методической литературы по проблемной теме гимназии.</p>	<p>1. Заседание методического совета.</p> <p>2. Заседание педсовета.</p> <p>3. Заседание кафедры биологии и химии; кафедры ИЗО, музыки, технологии и физкультуры.</p> <p>4. Собеседование с учителями по итогам учебного года, выявление и анализ успехов и затруднений в работе.</p> <p>5. Анализ работы кафедры биологии и химии; кафедры ИЗО, музыки, технологии и физкультуры за учебный год.</p> <p>6. Составление анализа методической работы в гимназии за истекший учебный год для ИДМО ГУО.</p>	<p>1. Прием отчётов предметных кафедр о проделанной работе за год (до 05.06.).</p> <p>2. Контроль проведения работы учителей с учащимися, получившими «задание на осень» (зав. кафедрами).</p> <p>2. Составление проектов годового плана УВР гимназии; информации о работе педколлектива гимназии за истекший учебный год.</p>	<p>1. Контроль за проведением итоговой аттестации по биологии и химии (ЕГЭ). Анализ итогов ЕГЭ по биологии и химии.</p> <p>2. Подготовка отчёта о проделанной работе за истекший учебный год.</p> <p>3. Проверка журналов курируемой параллели классов, личных дел, школьной документации.</p>



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575813

Владелец Муртазаева Муминат Багомедовна

Действителен с 21.01.2022 по 21.01.2023