

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №6»  
г. Махачкалы  
(С.А.Омарова.)  
(приказ № 24 от 13.01.22 г.)



**Концепция**  
программы развития  
МБОУ «СОШ №6» г. Махачкалы  
на 2022 – 2025 годы

2022 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. Введение.**
- 2. Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития  
МБОУ СОШ №6 г. Махачкалы**
- 3. Цели и задачи развития ОУ.**
- 4. Меры и мероприятия по достижению целей развития**
- 5. Лица, ответственные за достижение результатов**

### **Введение**

#### **1. Нормативная база**

- 1.1. Программа развития опирается на принципы государственной и региональной политики в сфере образования, соотносится с приоритетами и стратегическими задачами, выделенными в государственных документах федерального и регионального уровней;
- 1.2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- 1.3. Федеральный государственный образовательный стандарт, начального, общего, среднего основного образования;
- 1.4. Государственная программа "Развитие образования" на 2018-2025 годы. Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04. 2017, № 1642;
- 1.5. Государственная программа развития образования до 2030 года. Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2021, №1701;
- 1.6. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.03. 2015 № 996-р;
- 1.7. Устав МБОУ «СОШ №6»

## 2. Приоритетные цели ОО

- 2.1. Реализация личностно-ориентированного образования
- 2.2. Развитие цифровой образовательной среды
- 2.3. Создание организационно – педагогических, научно – методических и психолого – педагогических условий, обеспечивающих каждому учащемуся: интеллектуальное, нравственное, физическое, эстетическое развитие личности;
- 2.4. Раскрытие его творческого потенциала;
- 2.5. Формирование ключевых компетентностей;
- 2.6. Сохранение и укрепление здоровья школьников путем обновления структуры и содержания образования;
- 2.7. Развитие практической направленности образовательных программ через совершенствование информационно – образовательной среды ОО

## 3. Миссия школы

Миссия школа – подготовка подрастающего поколения к успешной самореализации и социальной адаптации в современных условиях быстроменяющегося мира с учетом его особенностей и интересов в целом и каждого его представителя в отдельности, на основе индивидуализации образовательных траекторий в системе постоянного сотрудничества и взаимодействия всех субъектов образовательной среды. При этом средства успешной самореализации необходимо рассматривать независимо от утвердившихся в обществе шаблонов и стереотипов.

Социально-педагогическая миссия школы – создание благоприятных условий для гражданского развития общества, где гражданственность его членов рассматривается как умение конструктивно взаимодействовать с обществом и участвовать в процессах, обеспечивающихся в обществе шаблонов и стереотипов. Цель воспитания гражданина не в том, чтобы в дальнейшей жизни он стремился к конформизму и сохранению статус-кво, а в том, чтобы, став полноправным членом общества, он активно ратовал за равноправие, признавал и уважал инакомыслие и испытывал внутреннюю потребность в балансе личных свобод с правами окружающих его людей.

Миссия по отношению к обществу – образование должно воспитывать в лице учащегося активного и сострадательного гражданина.

Миссия по отношению к учащемуся – предоставить учащемуся возможность взаимодействовать как со своим внутренним миром, так и с окружающим миром.

Важно создать пространство уважения и доверия всех участников образовательного процесса, в котором будет проходить формирование у учащихся компетенции обучения через всю жизнь, успешная социализация и адекватная социальная, профессиональная и гражданская идентичность учащихся.

### **Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития школы**

#### **1. Система образования МБОУ «СОШ № 6» г. Махачкала**

##### **1.1. Кадровый состав школы**

Школа укомплектована кадрами согласно штатному расписанию. Вакансий нет.

#### **Руководители образовательного учреждения (административно – управленческий персонал)**

№ п/п	Ф. И. О.	Должность
1.	Омарова Саибат Абдулхамидовна	директор
2.	Ашуралова Сагдият Раджабовна	заместитель директора по УВР
3.	Джанхаева Лидия Алексеевна	заместитель директора по УВР
4.	Сейидбаева Сунна Мирзахановна	заместитель директора по УВР
5.	Хизриева Раисат Юсуповна	заместитель директора по ИОП
6.	Муртазалиева Зубалжат Магомедрасуловна	заместитель директора по УВР
7.	Гасайниева Ума-Салимат Зайнулабидовна	заместитель директора по ВР
8.	Гаджиева Никапатимат Магомедовна	заместитель директора по УВР
9.	Кавтарова Гаджизури Магомедшапиевна	заместитель директора по УВР
10.	Амирханова Гульганат Гаджимурадовна	заместитель директора по УВР
11.	Насуров Марат Демирович	заместитель директора по АХЧ
12.	Султанова Марям Кебедмагомедовна	заведующая библиотекой
13.	Израилова Патимат Сахратулаевна	Главный бухгалтер
14.	Гамзатова Суат Магомедовна	Делопроизводитель

Всего учителей	171
Высшая категория	32
Первая категория	47
Отличник образования РД	8
Почетный работник РФ	9
Заслуженный учитель РД	4
Заслуженный учитель РФ	
Лауреаты президентского гранта	1

Педагоги школы регулярно проходят курсовую подготовку, представляют опыт своей работы конференциях, выставках, публикуют в печатных изданиях.

## 1.2. Образовательные результаты школы

### Начальная школа

Параллель	2019-2020			2020-2021		
	К-во уч-ся	% усп	% кач	К-во уч-ся	% усп	% кач
1-е классы	370			389		
2-е классы	334	99	50	387	98	44
3-и классы	342	97	41	342	92	34
4-е классы	289	96	44	345	92	33
<b>Итого</b>	<b>1335</b>	<b>97</b>	<b>45</b>	<b>1463</b>	<b>94</b>	<b>37</b>

### Анализ работы начальной школы

Обучение велось по программе 1-4 в 44 классах-комплектах.

Начальная школа работала в режиме 2-х смен при 5 -дневной неделе.

В начальной школе на конец года обучалось 1463 учащихся в возрасте от 6 до 11 лет, разных национальностей, из разных по экономическому и социальному статусу семей.

Учебный год	2019-2020	2020-2021
отличники	151	115
хорошисты	221	283

### Динамика успеваемости

#### Математика

Классы	2019/2020			2020-2021		
	% усп	% кач	Ср. б	% усп	% кач	Ср.б.
<b>2</b>	91	58,6	3.8	76	43	3,3
<b>3</b>	98.9	42,6	3.7	75	43	3,3
<b>4</b>	95.1	40,9	3.6	71	43	3,3
<b>Всего</b>	<b>97.7</b>	<b>47.4</b>	<b>3.6</b>	<b>74</b>	<b>43</b>	<b>3,3</b>

## Русский язык

Классы	2019/2020			2020-2021		
	% усп	% кач	Ср. б.	% усп	% кач	Ср. б.
2	98.5	58.9	3.8	88	59	3,4
3	97.4	57.4	3.6	97	75	3,8
4	95.3	55.4	3.5	76	51	3,5
<b>Всего</b>	97.1	57.2	3.6	75	49	3,3

## Литературное чтение

Классы	2019/2020			2020-2021		
	% усп	% кач	Ср. б.	% усп	% кач	Ср. б.
2	100	84.7	4.4	97	75	3,8
3	99.6	84.5	4.4	76	51	3,5
4	100	86.7	4.5	75	49	3,3
<b>Всего</b>	99.9	85.3	.4	83	58	3,5

## Окружающий мир

Классы	2019/2020			2020-2021		
	% усп	% кач	Ср. б.	% усп	% кач	Ср. б.
2	100	81.9	4.3	100	78	4,0
3	100	77.9	4.	100	77.9	4.
4	100	73.5	4.4	100	73.5	4.4
<b>Всего</b>	100	77.8	4.3	100	77.8	4.3

## Успеваемость и качество обученности по школе

параллель	2019-2020			2020-2021		
	К-во уч-ся	% усп	% кач	К-во уч-ся	% усп	% кач
1– 11 классы	2626	82	29	2883	86	29

На заседаниях МО зам. по УВР проводился анализ диагностических работ, результатов промежуточной аттестации с целью выявления и организации методического консультирования учителей, не обеспечивающих качественное выполнение образовательных программ. Таким учителям были даны рекомендации при подготовке к проведению текущего тематического контроля чаще использовать задания на составление различных таблиц, схем, подготовка сообщений.

**Количественные данные об участниках школьного и муниципального этапов  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2020/21 учебном году**

Общеобразовательные предметы	Школьный этап		Муниципальный этап	
	Фактичес кое кол-во участнико в (чел.)	Кол-во победителей и призеров (чел.) Поб/приз	Фактическо е кол-во участников (чел.)	Кол-во победител ей и призеров (чел.) Поб/приз
Английский язык	96	1	1	
Немецкий язык	24			
Астрономия	31			
Биология	33			
География	29			
Информатика (ИКТ)	1			
Искусство (Мировая художественная культура)	22			
История	81			
Литература	51	3	3	1
Математика	84			
Обществознание	71	3	3	
Основы безопасности и жизнедеятельности	31			
Право	22			
Русский язык	126			
Технология	23			
Физика	17			
Физическая культура	79			
Химия	9			
Экология	26			
Экономика	32			
<b>всего</b>	<b>888</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>1</b>

Количественные данные об участниках из 4-х классов в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2019/20 учебном году				Количественные данные об участниках из 4-х классов в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2020/21 учебном году		
предмет	Количество участников (чел.)	Количество победителей (чел.)	Количество призеров (чел.)	Количество участников (чел.)	Количество победителей (чел.)	Количество призеров (чел.)
	2кл	2 кл	2 кл			
Матем	179	2	3			
Русс яз	240	1	4			
<b>всего</b>	<b>419</b>	<b>3</b>	<b>7</b>			

### 1.3. Контингент школы

структура контингента	начальная школа	основная школа	средняя школа	всего по ОУ
Количество обучающихся	1579	1483	126	3188

### Социальный паспорт школы

параллели	многодетные семьи	неполные семьи	дети-мигранты	семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации	опекаемые
1-4	29 (7,1%)	98 (24%)	11 (2,7%)	6 (1,5%)	2 (0,5%)
5-9	19 (4,6%)	151 (36,7%)	6 (1,5%)	8 (1,9%)	16 (3,9%)
10-11	4 (4,3%)	25 (26,8%)	-	-	-
<b>всего</b>	<b>52 (5,7%)</b>	<b>274 (30%)</b>	<b>17 (1,9%)</b>	<b>14 (1,5%)</b>	<b>18 (2%)</b>

Набор учащихся в школу осуществляется преимущественно из микрорайона школы, хотя поступают в школу дети и из других микрорайонов.

В последние годы, несмотря на демографический спад, контингент школы увеличивается.



## 1.4. Материально-техническое оснащение школы

Для занятий в школе используется 55 учебных кабинетов, в том числе: стандартные оборудованные кабинеты биологии, математики, филологии, начальной школы, информатики.

Для организации учебно-воспитательного процесса используются: спортивный зал, актовый зал, медицинский кабинет, библиотека, мастерские для девочек и мальчиков.

Локальной сетью с выходом в Интернет объединены все помещения школы.

- ✓ Предметно паспортизированные кабинеты - 15
- ✓ Учительская - 1
- ✓ Кабинет социального педагога - есть
- ✓ Кабинет психолога - 1
- ✓ Библиотечный фонд: всего - 29160 экз., из них художественная и методическая литература - 11044 экз., учебники - 18116 экз.
- ✓ Один актовый зала на 150 посадочных мест, 2 спортивных зала
- ✓ Столовая: число посадочных мест - 150
- ✓ Медицинский кабинет - есть

### **Технические средства обеспечения образовательного процесса, оборудование**

Сеть и сетевое оборудование:

тип сети – локальная сеть;

операционная система Windows 7, Linux;

Школа имеет адрес электронной почты E-mail: [ege200606@mail.ru](mailto:ege200606@mail.ru)

Постоянно обновляемый сайт - <https://6-3.dagestanschool.ru>

Ежегодно в школе проводится косметический ремонт учебных кабинетов и служебных помещений

## 2. Риски деятельности ОО

### РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ

edu053961

Значимость фактора риска в ОО	Действия
<i>Высокая</i>	требуется принятие мер
<i>Средняя</i>	требуется дополнительная оценка ситуации куратором
<i>Низкая</i>	возможна дополнительная оценка ситуации куратором

Факторы риска	Значимость фактора риска	Рекомендации
1. Низкий уровень оснащения школы	<i>Высокая</i>	<a href="#">Ссылка</a>
2. Дефицит педагогических кадров	<i>Низкая</i>	<a href="#">Ссылка</a>
3. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников	<i>Низкая</i>	<a href="#">Ссылка</a> <a href="#">Ссылка</a>
4. Риски низкой адаптивности учебного процесса	<i>Средняя</i>	<a href="#">Ссылка</a> <a href="#">Ссылка</a>
5. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	<i>Высокая</i>	<a href="#">Ссылка</a>
6. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	<i>Средняя</i>	<a href="#">Ссылка</a>
7. Высокая доля обучающихся с ОВЗ	<i>Низкая</i>	<a href="#">Ссылка</a>
8. Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров	<i>Средняя</i>	<a href="#">Ссылка</a>
9. Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды	<i>Низкая</i>	<a href="#">Ссылка</a> <a href="#">Ссылка</a> <a href="#">Ссылка</a>
10. Низкий уровень вовлеченности родителей	<i>Высокая</i>	<a href="#">Ссылка</a>

#### 2.1. Низкий уровень вовлеченности родителей:

**Цель:** повышение уровня вовлечённости родителей до конца 2025 года в образовательный и воспитательный процессы.

#### Задачи:

1. Вовлечь родителей в учебно-воспитательный процесс;
2. Организовать психолого-педагогическое просвещение родителей;
3. Привлечь родителей к организации общешкольных мероприятий;
4. Оказать родителям помощь в воспитании и обучении детей, испытывающих трудности в обучении.

#### 2.2. Низкий уровень оснащения школы:

**Цель:** повышение уровня материально-технического оснащения школы к концу 2022 года; устранение недостатка обеспеченности современными

средствами обучения, недостаточного обеспечения образовательного процесса новейшим оборудованием, техникой.

**Задачи:**

- 1.Создание условий для коммуникационных технологий;
- 2.Модернизировать материально-техническую базу;
- 3.Обеспечение библиотечного фонда образовательными ресурсами;
- 4.Проведение текущего ремонта;

### **2.3. Риск несформированности внутришкольной системы повышения квалификации**

**Основной целью** повышения квалификации педагогических работников школы до конца 2025 года является: развитие их профессиональной компетентности, формирование устойчивых навыков системной рефлексии педагогического процесса и его результатов, придание структурной целостности педагогической деятельности каждого из них, что в совокупности обеспечит выполнение требований по достижению современного качества образования.

**Задачи повышения квалификации:**

1. Поддержка и совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями сегодняшнего дня;
2. Создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности до потенциально возможного уровня;
3. Переориентация целевых установок при планировании и реализации повышения квалификации с совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков на развитие профессиональной компетентности;
4. Активизация профессионального творчества, духа состязательности в педагогическом мастерстве;
5. Предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов;
6. Удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений;
7. Освоение всеми педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного самостоятельного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства.

## **Цели и задачи развития МБОУ «СОШ №6» г. Махачкалы**

**Основная цель программы:** Совершенствование модели школы, ориентированной на создание средствами образования условий для повышения доступности и качества образования и формирования личной успешности обучающихся в соответствии с требованиями инновационного развития.

### **Задачи программы:**

- 1. Разработка и внедрение новых методов организации учебного процесса.*
  - Достижение максимальной индивидуализации образовательного маршрута обучающихся;
  - Модернизация методической системы школы и перевод в эффективный режим развития;
- 2. Введение и реализация ФГОС.*
  - Реализация организационных мероприятий по переходу на ФГОС СОО;
  - Развитие материально-технической базы для создания эффективной среды реализации ФГОС;
  - Разработка и реализация плана внеурочной деятельности;
  - Подготовка и реализация ФГОС ОВЗ (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).
- 3. Модернизация системы управления качеством образования.*
  - Приведение системы оценки качества образования в соответствии с нормативными документами;
  - Разработка внутришкольной модели оценки качества образования.
- 4. Развитие предпрофильной подготовки .*
- 5. Создание условий для установления прочных интеграционных связей между системой основного и дополнительного образования.*
- 6. Создание эффективной системы воспитательной работы школы*
  - Воспитание гражданской ответственности и патриотизма, активной жизненной позиции обучающихся, формирование социальных компетенций, их вовлечение в деятельность молодежных общественных объединений; развитие ученического самоуправления;
  - Вовлечение обучающихся в социально-значимые проекты, участие в добровольческой деятельности.

## 4. Меры и мероприятия по достижению целей развития

### 4.1. Низкий уровень вовлеченности родителей.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Мониторинг удовлетворённости родителей образовательным и воспитательным процессом	Ежегодно	Администрация школы Родители	Вовлечение родителей образовательный и воспитательный процесс
2	Заседание родительского комитета на темы: «Школа любящих родителей». «Я и мой ребёнок: поиск взаимопонимания». «Социальные сети: друг или враг»	В конце каждой учебной четверти	Классные руководители Члены родительского комитета	Психолого-педагогическое просвещение родителей
3	Проведение родительских собраний (лекториев, встреч) по темам: «Эмоциональное благополучие детей в семье». «Роль семьи и роль школы в воспитании ребенка». «Учёт физиологических и психологических особенностей детей подросткового возраста в их воспитании». «Агрессия детей: ее причины и предупреждение». «Воспитание детей ненасилием в семье».	Ежегодно	Родители Социальные педагоги, педагог-психологи, Классные руководители	Психолого-педагогическое просвещение родителей
4	Разработка программ помощи родителям обучающихся, испытывающих трудности в обучении	Ежегодно	Администрация школы Классные руководители Родители	Помощь родителям в воспитании и обучении детей, испытывающих трудности в обучении процесс.
5	Участие в акции «Добрая суббота»	Еженедельно	Все участники образовательного процесса	Привлечение родителей к организации общешкольных мероприятий
6	Проведение совместного праздника «Мама, папа, я»	Ежегодно	Все участники образовательного процесса	Привлечение родителей к организации общешкольных мероприятий

#### 4.2. Низкий уровень оснащения школы.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Обновление материально-технической базы	Ежегодно	Заместитель директора	Организация системы диагностики и мониторинга обучения и социализации детей
2	Оснащение кабинетов интерактивным оборудованием	Ежегодно (обновление)	Директор, Заместитель директора по ИОП, Завхоз	Модернизация материально-технической базы;
3	Приобретение оборудования для спортивного зала	Ежегодно (обновление)	Директор, Завхоз	Создание условий для коммуникационных технологий;
4	Улучшение качества интернет - соединения	До конца 2022 года	Директор, Заместитель директора по ИОП, Завхоз	Увеличение доли учащихся и педагогов, пользующихся компьютерным интерактивным оборудованием и оборудованием с программным обеспечением
5	Капитальный ремонт учебных кабинетов	До конца 2022 года	Директор, Завхоз	Проведение капитального ремонта;
6	Оборудование помещения для внеурочных занятий	Ежегодно (обновление)	Директор, Заместитель директора по УВР, Завхоз	Удовлетворение потребностей в техническом оборудовании, учебно-методических пособиях, справочной литературе, оборудование помещения для занятий внеурочной деятельности;
7	Обновление УМК	Ежегодно	Директор школы, библиотекарь	Обеспечение библиотечного фонда образовательными ресурсами;

#### 4.3. Риск несформированности внутришкольной системы повышения квалификации.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Проведение онлайн-диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников	Ежегодно ноябрь	Заместитель директора по УВР	Более 80% педагогов, имеют план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализуют его в практической деятельности

2	Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников	Ежегодно декабрь	Заместитель директора по УВР	Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций.
3	Планирование курсов ПК по функциональной грамотности	март - декабрь 2022	Зам.директора по УВР, педагоги	Получение удостоверений курсов ПК. Перспективный план на будущий учебный год
4	Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер- классов.	В конце каждой четверти	Педагоги	50% педагогов, демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом.
5	Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом. Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока»	Еженедельно	Заместитель директора по УВР, рук. ШМО, педагоги	Актуализированная школьная модель методической службы и организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников
7	Заседание методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы»	В конце каждой четверти	Заместитель директора по УВР, рук. ШМО	Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.
8	Поддержка и совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями сегодняшнего дня; Создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности	Ежегодно	Руководители ШМО, администрация	Освоение всеми педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного самостоятельного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства

## **Основные мероприятия по реализации программы:**

- Выявление дефицитов: финансовых, материально-технических, нормативноправовых, кадровых, научно-педагогических;
- Оценка степени риска, способов уменьшения негативных последствий
- Прогнозирование вероятных сценариев развития, возможных положительных результатов, негативных последствий, мест повышенного риска;
- Поиск источников ликвидации дефицитов.
- Учет факторов неопределенности и риска

### Используемые ресурсы:

- управление школой;
- кадровые ресурсы;
- информационная среда;
- привлечение дополнительных финансовых ресурсов;
- материально – техническая база школы.
- компетенции самостоятельной образовательной деятельности обучающихся;
- возможности онлайн-образования;
- подготовка родителей как компетентных участников образовательных отношений.

### Инструменты достижения нового качества образования, актуальными для ОУ:

- психолого-педагогическое консультирование родителей;
- ранняя профориентация обучающихся;
- формирование цифровых компетенций обучающихся;
- формирование финансовой грамотности обучающихся;
- технологии проектной, экспериментальной и исследовательской деятельности обучающихся;
- вовлечение в образовательный процесс внешних субъектов (родителей, представителей предприятий, социальных институтов, студентов и др.)
- проектирование индивидуальных учебных планов учащихся;
- сетевые формы реализации программы;
- новые возможности дополнительного образования;
- системы выявления и поддержки одаренных детей.



## Основные проекты Программы

➤ Проект 1 «Успешен каждый школьник»

Цель: создание единой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество образования, в которой созданы условия для личностного роста всех субъектов образовательного процесса.

➤ Проект 2. «Образованный человек – успешный человек!»

Цель: повышение качества образования через совершенствование учебного процесса, обновление его содержания, использования инновационных технологий обучения и воспитания.

➤ Проект 3. «Я – человек! Я – личность! Я –гражданин!»

Цель: создание в школе благоприятной культурной среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей

➤ Проект 4. «Ресурсная школа – территория успеха для каждого».

Цель: создание в комплексе доступного открытого образовательного пространства для детей с ограниченными возможностями здоровья независимо от их социального положения, физического, эмоционального и интеллектуального развития и социальная адаптация детей с ОВЗ и подготовка к дальнейшему получению образования (создание условий для формирования различных видов учебной деятельности в соответствии с психофизическим состоянием ребенка).

➤ Проект 5. «Руководитель класса»

Цель: обеспечить условия для развития обучающихся в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности, в совместной педагогической работе образовательного учреждения, семьи и других участников образовательных отношений.

**В рамках новой стратегии определены основные направления повышения качества школьного образования:**

1. Организация работы по повышению качества основного общего и среднего общего образования.
2. Организация сопровождения ГИА-9 и ГИА-11
3. Трудоустройство выпускников.
4. Разработка мер по сохранению лучших педагогов.
5. Изменение внешнего и внутреннего облика школы, повышение уровня комфортности пребывания в ней.
6. Разработка программ и методик преемственности между начальной школой и основной школой.
7. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся разного уровня (отстающие, высокомотивированные, одарённые)
8. Перевод обучения школьников на обновленные ФГОС СОО.
9. Разработка программ по выявлению одарённых учащихся, дистанционного обучения в условиях поселковой школы.
10. Разработка программ реализации воспитательных программ:  
Разработка и реализация профилактических программ по проблемам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, алкоголизма, курения, наркомании и токсикомании, профилактики детского дорожного травматизма. Совершенствование и введение эффективных форм работы с родителями и общественностью.
11. Работа с кадрами.  
Профессиональная подготовка и переподготовка руководящих и педагогических работников. Распространение и изучение опыта работы педагогических работников школы.
12. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс  
Расширение работы в единой компьютерной сети муниципальной системы образования.  
Продолжить компьютеризацию ОУ.  
Продолжить работу с ЦО об использовании информационно-методического банка.  
Модернизировать компьютерное оборудование с установкой его в кабинетах.  
Разработка программы «Информатизация»
13. Здоровый образ жизни и здоровье-сберегающие технологии
14. Работа с родителями. Вовлечение родителей в учебно–воспитательный процесс, повышение психолого–педагогических знаний родителей.

## **Период и этапы реализации программы**

**1 этап** ( февраль – июнь 2022 год): аналитико-диагностический и разработческий, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития Школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы.

**2 этап** (июль 2022 – ноябрь 2024 гг.):

основной, включающий поэтапную реализацию Программы:

- внедрение действенных механизмов развития Школы;
- промежуточный контроль реализации Программы, предъявление промежуточного опыта Школы;
- организация рейтинга педагогических работников, способных к реализации концепции развития Школы, с обязательным стимулированием их деятельности;
- курсовая подготовка педагогических работников.
- трансляция сложившегося эффективного педагогического опыта.

**3 этап** (декабрь 2024- декабрь 2025гг.): практико-прогностический, включающий:

- реализацию, анализ, обобщение результатов повседневной работы Школы;
- подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы;
- оценка ее эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения;
- постановка новых стратегических задач развития школы и конструирование дальнейших путей развития.

## **5.Лица, ответственные за достижение результатов**

<b>Координаторы</b>	Омарова С.А. – директор МБОУ СОШ №6 Ашуралова С.Р. – заместитель директора по УВР. Джанхаева Л.А. – заместитель директора по УВР. Сейидбаева С.М. – заместитель директора по УВР.
<b>Исполнители программы</b>	Административно-управленческий аппарат, педагогический коллектив, родительская общественность, ученический коллектив, социальные педагоги

**Система управления в условиях реализации Программы развития  
Ключевыми элементами целевой модели управления МБОУ СОШ №6  
станут:**

- построение управленческой модели на принципах единоначалия и коллегиальности (директор, заместитель директора, педагоги с расширением функционала, методисты);
- развитие системы государственно-общественного управления (родительские комитеты на уровне подразделений, управляющий совет, временные рабочие группы, комиссии ит.п.);
- формирование системы ученического самоуправления;
- создание проектных команд из педагогических работников для совершенствования деятельности комплекса по разным направлениям Программы;
- внедрение модели управления по результатам и сосредоточение руководства на решении стратегических задач;
- внедрение системы регулярной внешней экспертизы эффективности работы МБОУ СОШ №6 и реализации задач программы развития в целом (с формированием соответствующих экспертных комиссий, включающих внешних экспертов);
- повышение профессиональной компетентности административно управленческого персонала.

**Общий контроль** исполнения Программы развития школы осуществляет директор, управляющий совет, методический совет.

**Текущий контроль и координацию** работы школы по реализации проектных направлений.

Программы осуществляют зам. директора по УВР(школьный координатор реализации программы повышения качества образования «500+» ) и руководители ШМО.

Система деятельности участников проекта: директор школы– общее руководство программой: подбор кадровых ресурсов, распределение финансовых средств на реализацию программы, мониторинг эффективности реализации программы. заместитель директора- осуществляет управление проектами и их корректировкой; руководители ШМО, педагоги – внедряют и апробируют программу.