



СОГЛАСОВАНО

И.Ф. Бичалыш МКУ " Управление

Образования" Администрации городского

округа с/п/к "Приморским дегаишем

Г.о.р.о.н. Махачкала"

М.М. Шафиев



« » 20 г.

УТВЕРЖАЮ

Директор МБОУ «Гимназия №13»

М.В. Куртаева



ПЛАН

мероприятий по повышению качества образования
в МБОУ «Гимназия №13»
на период до 2026 года

Махачкала, 2022

I. Направление «Результаты обучения школьников»

1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

По итогам государственной итоговой аттестации в 2019-2022 годах ситуация в МБОУ «Гимназия №13» сложилась следующим образом:

№ п/п	Наименование МО	Количество участников ОГЭ, преодолевших минимальный порог чел. (% от общего числа)			Количество участников ЕГЭ, преодолевших минимальный порог чел. (% от общего числа)			Количество участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов чел. (% от общего числа)		
		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	МБОУ «Гимназия №13»	227 (-)	188 (100)	212 (100%)	112 (100)	139 (100)	129 (98,4)	24 (21,4)	27 (19,4)	36 (27,9)

№ п/п	Наименование предмета	Средний балл ОГЭ			Средний балл ЕГЭ		
		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	Русский язык	0	37	37	76,7	78	80
2	Математика профильная	0	21,5	22	44	59	61

Для повышения показателя качества прохождения государственной итоговой аттестации в текущем году МБОУ «Гимназия №13» планирует провести следующую работу:

- повышение эффективности работы школ через внедрение дифференцированного подхода к обучающимся и современным средств обучения;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся;
- проведение мероприятий по повышению качества подготовки учащихся с педагогическими работниками гимназии.

В гимназии ежегодно разрабатывается дорожная карта, в которой, опираясь на тщательный анализ результатов ГИА, планируются мероприятия с целью достижения более высоких результатов при сдаче ЕГЭ и ОГЭ обучающимися. Все учителя-предметники, чьи учащиеся показали низкие результаты, были отправлены на курсы по повышению квалификации, каждый отдельный случай был разобран на ШМО, педагогическом совете и на совещании при директоре, где разбирались низкие результаты учащихся, а также разрабатывалась стратегия и тактика дальнейшей работы с учащимися из группы риска, способы повышения мотивации учащихся.

Кроме ВсОШ и программы «Шаг в будущее», утвержденных Минобрнауки России, учащиеся МБОУ "Гимназия №13" приняли участие в следующих конкурсах и олимпиадах:

- НПК "Науки юношей питают";

- НПК "Творчество юных";
- Региональная предметная олимпиада "Абитуриент -2023"
- Региональная олимпиада по русскому языку;
- Муниципальная олимпиада по Финансовой грамотности;
- Республиканский конкурс исследовательских проектов младших школьников "Первоцвет"
- Математическая олимпиада им. Монарда Эйлера;
- Математическая олимпиада "Турнир городов»;
- Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ «Первые шаги в науке»;
- Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика»;
- Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания» и во мн.др. спортивные соревнования.

№ п/п	Наименование МО	Количество участников регионального этапа ВсОШ чел. (% от общего числа)			Количество победителей и призеров регионального этапа ВсОШ чел. (% от общего числа)			Количество участников регионального этапа программы «Шаг в будущее» чел. (% от общего числа)		
		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	Махачкала	63 (7,8%)	65 (6,5%)	86 (7,2%)	7 (11,1%)	9 (13,8%)	10 (11,6%)	0	4 (23,5%)	3 (27,2)

По повышению показателя качества работы с успешными и талантливыми детьми в МБОУ "Гимназия№13" педагогический коллектив обеспечивает адресную индивидуальную поддержку способным и талантливым детям, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

В МБОУ "Гимназия №13" сформирован единый банк данных об одаренных детях, о педагогах, эффективно работающих по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи.

Большое внимание уделяется организации работы творческих мастерских одаренных детей, открытых просмотров, мастер-классов, проектов, а также организации участия одаренных детей в профильных сменах, конкурсах, олимпиадах для учащихся профильных классов (Ярким примером этому могут служить достижения в 2020,2021,2022 гг. учащихся Аслановой Сабины -призер заключительного этапа ВсОШ; Дибирова Шамиля - участника всероссийского и международного этапов НПК "Шаг в будущее").

2. Ключевые показатели эффективности

1.1.	Достижение минимального уровня подготовки	Доля участников ЕГЭ и ОГЭ, преодолевших минимальный порог, от общего числа участников ЕГЭ и ОГЭ (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
-------------	--	--

1.2.	Достижение высокого уровня подготовки	Доля участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.3	Успешность и талант обучающихся	Количество победителей и призеров регионального этапа олимпиады (конкурса) из перечня олимпиад и (или) творческих конкурсов школьников (кроме ВсОШ и программы «Шаг в будущее»), утвержденных Минобрнауки России Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.4.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	Количество победителей и призеров регионального этапа ВсОШ Шкала: 10 и более – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.5.	Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»	Доля участников в программе «Шаг в будущее» к общему числу обучающихся в муниципалитете (в %). - 0,4 % Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022 ¹	2023	2024	2025	2026
1.1.	Достижение минимального уровня подготовки	%	ЕГЭ-99,4 ОГЭ-99,5	98,4 99,5	99,8 100	100 100	100 100	100 100
1.2.	Достижение высокого уровня подготовки	%	27,9 %	30	32	33	35	35
1.3	Успешность и талант обучающихся	чел.	8	8	8	9	9	10
1.4.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	чел.	11	13	15	17	19	20
1.5.	Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»	%	0,4	0,6	0,7	0,8	0,9	1

Перечень мероприятий по направлению

¹Данные указываются нарастающим итогом, включая показатель текущего значения

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка «дорожной карты» по повышению качества образования МБОУ "Гимназия №13"	февраль	Приказ, дорожная карта	Директор, зам.по НМР
2.	Посещение уроков учителей предметников, чьи ученики имели низкие результаты сдачи ГИА, с целью выработки рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА обучающимися	в течение года	Справка, Рекомендации учителям-предметникам: (русский язык и литература), (математика), (обществознание, история), физика), (информатика), (география), (биология, химия), (англ.язык).	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
3.	Организация мастер-классов и консультаций с учителями-предметниками, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА в рамках работы Школы педмастерства, открытой на базе МБОУ "Гимназия №13"	Ежегодно (в течение года)	Приказ об утверждении дорожной карты, отчет по исполнению корректирующих мероприятий. План- график проведения мероприятий	МКУ Управление образования Методический отдел
4.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов. Разработка плана по подготовке к ГИА выпускников текущего года	Ежегодно (август-сентябрь)	Аналитическая справка, Рекомендации учителям- предметникам	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
5.	Подготовка ежегодного отчета -самообследования о достижении целевых показателей повышения качества образования по результатам работы Гимназии с размещением на сайте МОУО (в соответствии с ежегодным планом работы МБОУ "Гимназия №13")	Ежегодно (декабрь)	Отчет-самообследование с размещением на сайте Гимназии	Директор, зам.директора по НМР, зам. директора по ИОП
6.	Мониторинг качества образования повсем классам и предметам.	Ежегодно (в течение года)	Справка, Пакет ознакомительных документов	Зам. директора по УВР, классные руководители
7.	Участие в информационно-разъяснительной акции «Готовимся к ГИА».	Ежегодно (в течение года)	Пакет ознакомительных	Зам. директора по УВР, НМР

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
			документов	
8.	Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми с разработкой рекомендаций и размещением их на сайтах	Июль 2022 (ежегодно дополнять)	Методические рекомендации по работе с одаренными детьми.	Директор, зам.директора по НМР, зам. директора по ИОП
9.	Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной и педагогической деятельности.	Август (к августовскому педагогическому совету)	Приказ. Положение о стимулировании с размещением на сайте гимназии.	Директор, зам.директора по НМР, зам. директора по ИОП
10.	Разработка и реализация «Дорожной карты» по работе с одаренными детьми	Ежегодно Сентябрь-Октябрь	Приказ, дорожная карта	Директор, зам.директора по НМР,
11.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями (законными представителями).	Ежегодно в течение года	Протоколы заседаний	Классные руководители, зам. директора по УВР, ВР, социальный педагог
12.	Организация родительского лектория по вопросам обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО; ФГОС СОО; ГИА для обучающихся 9,11-х классов.	Ежегодно в течение года	Отчет-самообследование Пакет ознакомительных документов	Зам. директора по УВР, классные руководители

II. Направление «Практикоориентированность школьного образования»

1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

№ п/п	Махачкала	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	Количество участников ОГЭ по химии, чел. (% от общего числа)	-	43 (22,8)	46 (21,6%)
2	Количество участников ОГЭ по физике, чел. (% от общего числа)	-	0	6 (2,8%)
3	Количество участников ОГЭ по информатике, чел. (% от общего числа)	-	0	39 (18,3%)
4	Количество учащихся, перешедших в 10-й класс, чел. (% от общего числа выпускников 9-х классов)	140 (61,6)	125 (66,4)	128 (68)
5	Количество учащихся 10-11-х классов, обучающихся в профильных классах, чел. (% от общего числа учащихся 10-11-х классов)	248 (100%)	279 (100%)	259 (100%)
6	Количество участников ЕГЭ по химии, чел. (% от общего числа)	35 (31,25%)	57 (41%)	47 (36,4%)
7	Количество участников ЕГЭ по физике, чел. (% от общего числа)	6 (5,3%)	6 (4,3%)	5 (3,8%)
8	Количество участников ЕГЭ по информатике, чел. (% от общего числа)	12 (10,7%)	12 (8,6%)	16 (12,4%)

В рамках популяризации естественнонаучного направления в системе общего образования в гимназии планируется следующая работа: организация разнообразных методов и форм урока, постоянный контроль знаний, глубина и системность преподавания информационно-коммуникационные технологии, работа над формированием естественнонаучной грамотности обучающихся – все это влияет на образовательный результата образовательной деятельности; индивидуализация обучения - это один из важнейших путей повышения качества образования.

Расширение и изменение формы внутришкольного контроля.

№ п/п	Наименование МО	Количество учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» чел. (% от общего числа)	Количество учащихся, принявших участие в Ворлдскиллс, Абилимпикс чел. (% от общего числа учащихся в возрасте 14-16 лет)

		2019	2020	2021	2019	2020	2021
1	г. Махачкала	35 %	52 %	55 %	3,5 %	4,5 %	5,5 %

В настоящее время в Гимназии зарегистрировано 55% детей в возрасте от 7 до 17 лет в Навигаторе дополнительного образования, которое реализуется через систему сетевого взаимодействия, так как гимназия не имеет лицензии на осуществление дополнительного образования. К 2024 году необходимо достичь 80% охвата детей от 7 до 17 лет. На плановый период 2026 года планируется достичь ключевого показателя в 85 % учащихся от общего количества обучающихся МБОУ "Гимназия №13".

В рамках профориентационной работы в Гимназии и для достижения показателя активного участия обучающихся в знаковых мероприятиях, в том числе лиц с ОВЗ необходимо проводятся следующие формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- встречи со специалистами;
- посещение ведущих вузов РД в "День открытых дверей";
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Профориентационная работа в школе приносит пользу только тогда, когда к профориентационной работе привлечён весь коллектив школы, и когда соблюдаются следующие принципы:

1) Систематичность и преемственность – профориентационная работа не должна ограничиваться работой только со старшеклассниками. Эта работа ведется с первого по выпускной класс.

2) Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости, от особенностей развития и здоровья.

3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с учащимися и родителями.

4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодежи, службы занятости, общественных молодежных организаций.

5) Связь профориентации с жизнью (органическое единство с потребностями общества в кадрах).

Коллектив МБОУ "Гимназия №13" в профориентационной работе опирается на все перечисленные принципы.

В текущем году подписано соглашение между ДГПУ и МБОУ "Гимназией № 13" о сотрудничестве в создании психолого - педагогических классов по Национальному проекту "Образование", планируется уже с нового учебного года 2023 -2024 создание одного профильного психолого-педагогического класса. На плановый период 2026 года планируется довести до двух профильных психолого-педагогических классов, что будет свидетельствовать о плановой и эффективной профориентационной работе коллектива и администрации Гимназии.

2. Ключевые показатели эффективности

2.1.	Использование лабораторного оборудования	Доля участников ЕГЭ по физике и ОГЭ по физике и химии к общему числу участников ОГЭ и ЕГЭ (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.2.	Использование компьютеров	Доля участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) по информатике к общему числу участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.3.	Получение среднего общего образования	Доля участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования. Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо. 65,3%
2.4.	Дополнительное образование детей	Доля учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.5.	Развитие профессионального образования	Количество победителей регионального этапа олимпиад профессионального мастерства Unior «WorldSkills» и «Абилимпикс» Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.6.	Профилизация общего образования	Доля учащихся 10-11 классов, обучающихся в профильных классах, от общего числа учащихся 10-11 классов (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
2.1.	Использование лабораторного оборудования	%	31,1	31,1	32,1	33,1	35	40
2.2.	Использование компьютеров	%	13,3	13,5	14	14,5	15	15,5
2.3.	Получение среднего общего образования	%	65,3	65,3	65,6	67	68	70
2.4.	Дополнительное образование детей	%	49%	50%	55%	60%	65%	70%
2.5.	Развитие профессионального образования	количество	4,5,%	5,%	6%	6,5%	7%	10%
2.6.	Профилизация общего образования	%	100	100	100	100	100	100

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей физики и химии Обеспечение переподготовки, повышения квалификации учителей физики и химии по программам использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии	Ежегодно	Приказ о проведении мониторинга, аналитическая справка, заявка.	Директор, зам.директора по УВР, НМР, руководители ШМО
2.	Участие в муниципальных семинарах по использованию учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии	ежегодно	План- график, отчет	Директор, зам.директора по УВР, НМР, руководители ШМО
3.	Участие в муниципальных, региональных и всероссийских научно-исследовательских конкурсов по химии и физике	ежегодно	Приказы об участии и об итогах конкурса	Зам.директора по НМР
4.	Проведение анализа доли участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования для получения среднего общего образования	Сентябрь	Аналитическая справка по итогам проведенного анализа	Зам. директора по УВР, рук.ШМО
5.	Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей информатики Формирование заявки и обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации учителей информатики по программированию	Ежегодно (август)	Приказ о проведении мониторинга, аналитическая справка, заявка.	Директор, зам.директора по УВР, НМР, ИОП руководители ШМО
6.	Участие в муниципальных, региональных и всероссийских семинарах по изучению языков программированию на уроках информатики	Один раз в четверть	Приказы об участии и об итогах конкурса	Зам.директора по ИОП, НМР
7.	Организация муниципальных научно-исследовательских конкурсов по информатике	Ежегодно	План, приказ	Зам.директора по ИОП, НМР, рук.ШМО
8.	Участие в муниципальных , региональных всероссийских этапах ВсОШ по информатике	Ежегодно	План, приказ	Зам.директора по ИОП, НМР, учителя информатики

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
9.	Организация работы для достижения целевых показателей проектов: «Успех каждого ребенка», «ПроеКТОрия», «Билет в будущее», "Код будущего"	Ежегодно (сентябрь, октябрь)	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ВР, НМР, УВР, ИОП, рук. ШМО
10.	Организация работы по охвату детей в системе «Навигатор дополнительного образования детей»	Ежегодно (сентябрь)	Приказ, дорожная карта, отчет	Зам.директора по ВР, советник директора, классные руководители
11.	Мониторинг по регистрации детей от 7 до 17 лет в АИС «Навигатор дополнительного образования детей»	Ежегодно (октябрь)	Приказ об организации мониторинга, отчет	Зам.директора по ВР, советник директора, классные руководители

III. Направление «Управление системой общего образования»

1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

Ежегодно в Гимназии для объективной оценки качества образования, определение уровня обученности и качества знаний обучающихся в проводится анализ проведения ВПР, с целью недопущения признаков необъективности по результатам ВПР, мониторинг качества образования на основе государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов. Проводится диагностика качества образования по предметам, мониторинг учебных и внеурочных достижений обучающихся, мониторинг оценки качества образования родителями (законными представителями), диагностика образовательных потребностей обучающихся, а также диагностика состояния здоровья обучающихся.

Каждый год педагоги и администрация Гимназии проходят курсы по повышению квалификации, за последние три года курсы повышения квалификации и курсы по переподготовки прошел весь коллектив в полном составе, учителя и педагогические работники своевременно проходят аттестацию на присвоение, либо подтверждение квалификационной категории.

На 1 сентября 2021 года общее количество педагогических работников в гимназии 150 человек.

Из них - с высшей категорией – 72 чел., с первой категорией – 18 человек.

2. Ключевые показатели эффективности

3.1.	Объективность оценочных процедур	Признаки необъективности по результатам ВПР имеются признаки необъективности при проведении ВПР по математике в 5-х классах (в %). Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.
------	---	--

3.2.	Эффективность организационно-технологического обеспечения проведения ГИА	Количество организационно-технологических нарушений ГИА, зафиксированных региональным РЦОИ и Рособнадзором Шкала: 0 – очень хорошо.
3.3.	Квалификация педагогов	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
3.4.	Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в формате непрерывного образования (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
3.1.	Объективность оценочных процедур	%	1	1	0	0	0	0
3.2.	Эффективность организационно-технологического проведения ГИА	ед	0	0	0	0	0	0
3.3.	Квалификация педагогов	%	68	70	72	75	76	77
3.4.	Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста	%	60,3	60,3	63	65	67	72

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка ежегодной «Дорожной карты» по повышению объективности результатов оценочных процедур (ВПП, ГИА и др.) и олимпиад школьников (на основе результатов федеральных и региональных мониторингов объективности процедур оценки качества образования)	Ежегодно	Приказ об утверждении дорожной карты, отчет по реализации	Директор, зам. директора по НМР
2.	Разработка ежегодного плана работы («Дорожная карта») по организационно-технологическому обеспечению, организации и проведению	Ежегодно	Приказ об утверждении	Директор, зам. директора по ИОП,

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования		дорожной карты, отчет по реализации	технический специалист
3.	Анализ и корректировка планов работы школьных методических объединений.	Август	Аналитическая справка, скорректированный план.	Директор, зам.директора по НМР
4.	Повышение квалификации по вопросам управления качеством образования для руководителей и заместителей по УВР МБОУ "Гимназия №13"	Ежегодно (август)	Утвержденный план работы	Директор, зам.директора по УВР
5.	Организация и проведение ежегодных апробаций ГИА (в соответствии с графиком РЦОИ)	Ежегодно. В соответствии с графиком	Приказ	Директор, администрация гимназии
6.	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Приказ, муниципальный медиа – план.	Директор, администрация гимназии, классные руководители
7.	Участие в муниципальных родительских собраниях по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	Ежегодно Март – Апрель	Приказ о проведение муниципальных родительских собраний	Директор, администрация гимназии, классные руководители
8.	Участие в проведение муниципальной акции «ЕГЭ для родителей» (ежегодно в соответствии с региональным графиком)	Ежегодно В соответствии с региональным графиком	Приказ о проведении и закреплении площадок.	Директор, администрация гимназии, классные руководители
9.	Ежегодный анализ результатов ГИА (по гимназии)	Ежегодно Сентябрь	Анализ по итогам ГИА, рекомендации.	Зам. директора по УВР
10.	Разработка дорожной карты по повышению качества образования (по итогам статистико-аналитического отчета по результатам ГИА)	октябрь	Приказ. дорожная карта	Директор, зам.директора по УВР

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
11.	Разработка перспективного плана работы по внедрению и сопровождению национальной системы учительского роста педагогических работников (перспективный план повышения квалификации)	ноябрь	Приказ . план работы зам. директора по НМР	Директор, зам.директора по НМР
12.	Формирование и ежегодная актуализация электронной базы данных педагогических работников МБОУ "Гимназия№13"	октябрь-ноябрь	приказ	Директор, зам.директора по НМР

IV. Направление «Развитие функциональной грамотности»

1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

Реализация мероприятий по направлению «Развитие функциональной грамотности» осуществляется в Гимназии с 2022 года. В настоящее время: разработан план, определены: координатор, ответственные по видам функционально грамотности, которые ответственны за реализацию мероприятий по каждому виду функциональной грамотности (диагностику различных видов функциональной грамотности, сессию онлайн-уроков по финансовой грамотности и т.д.).

2. Ключевые показатели эффективности

4.1.	Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций	Наличие развернутого муниципального плана мероприятий по развитию функциональной грамотности, включающего развитие всех видов функциональной грамотности. Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.2.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по читательской грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.3.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах математической грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.4.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по естественнонаучной грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.5.	Анализ результатов участия школьников в	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду

	региональных олимпиадах по финансовой грамотности	(в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.6.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по креативному мышлению	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.7.	Анализ результатов школьников в региональных олимпиадах по глобальным компетенциям	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.8.	Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по функциональной грамотности (в %) Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
4.1.	Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций	ед	1	1	1	1	1	1
4.2.	Результаты региональных олимпиад по читательской грамотности	%	5	5	10	15	20	25
4.3.	Результаты региональных олимпиад по математической грамотности	%	5	5	10	15	20	25
4.4.	Результаты региональных олимпиад по естественнонаучной грамотности	%	0	5	10	15	20	25
4.5.	Результаты региональных олимпиад по финансовой грамотности	%	0	5	10	15	20	25
4.6.	Результаты региональных олимпиад учащихся по креативному мышлению	%	0	5	10	15	20	25
4.7.	Результаты региональных олимпиад учащихся по глобальным компетенциям	%	0	5	10	15	20	25

4.8.	Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности	%	0	20	25	30	35	40
------	--	---	---	----	----	----	----	----

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	ноябрь	План работы методсовета	Директор, зам. директора по НМР
2.	Обеспечение участия школьного координатора с созданной региональной инфраструктурой для сетевого взаимодействию по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности педагогов и обучающихся	в течение года	Соглашение о сетевом взаимодействии, план.	Директор, зам. директора по НМР, ответственные за ФГ
3.	Формирование базы данных учителей, участвующих в развитии функциональной грамотности обучающихся 5-6,7-8,9-11 классов по всем видам грамотности	октябрь	База данных учителей	Зам. директора по НМР
4.	Проведение муниципальной олимпиады для школьных команд по креативному мышлению	февраль	Приказ, положение	Зам. директора по НМР, ответственные за ФГ
5.	Проведение муниципальной олимпиады для школьных команд по глобальным компетенциям	март	Приказ	Зам. директора по НМР, ответственные за ФГ
6.	Повышение квалификации педагогических работников Гимназии по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (на основе выявленных дефицитов)	в течение года	Заявка	Зам. директора по НМР, ответственные за ФГ
7.	Участие в ежегодном конкурсе методических разработок по формированию всех видов функциональной грамотности (первый этап – заочный -конкурс разработок, второй – очный – открытое занятие).	в течение года	Приказ, положение	Зам. директора по НМР, ответственные за ФГ, учителя-предметники
8.	Анализ результатов уровня сформированности читательской	Апрель	Отчет, анализ по итогам	Зам. директора по

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	грамотности обучающихся Гимназии		ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	УВР, НМР, ответственные за ФГ
9.	Анализ результатов уровня сформированности читательской грамотности обучающихся Гимназии	Апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР, НМР, ответственные за ФГ
10.	Анализ результатов уровня сформированности математической грамотности обучающихся Гимназии	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР, НМР, ответственные за ФГ
11.	Анализ результатов уровня сформированности естественнонаучной грамотности обучающихся Гимназии	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР, НМР, ответственные за ФГ
12.	Анализ результатов уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся Гимназии	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР, НМР, ответственные за ФГ
13.	Анализ участия школьников Гимназии в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности креативного мышления Гимназии	апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР, НМР, ответственные за ФГ
14.	Анализ участия школьников Гимназии в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности глобальных компетенций Гимназии	апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам. директора по УВР, НМР, ответственные за ФГ
15.	Создание условий для проектно-исследовательской и поисковой работы обучающихся во внеурочной деятельности	Ежегодно	Аналитическая справка	Зам. директора по НМР

V. Направление «Организация воспитательной работы»

1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

№ п/п	Наименование УО	Количество учащихся, находящихся на профилактическом учете (ПДН, КДН, ЗП) чел. (% от общего числа)		
		2019	2020	2021
1	МБОУ "Гимназия №12"	0	0	0

В МБОУ "Гимназия №13" в текущем учебном году проведено более 430 мероприятий, в том числе открытых уроков, классных часов, конкурсов и др., (в том числе в дистанционном формате) с охватом более 2700 учащихся школ. Учащиеся активно вовлекаются в детские и молодежные объединения, волонтерские движения. Проводится профилактическая индивидуальная работа с детьми, также организовано психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности. Родительское сообщество активно вовлекается в социально-значимую деятельность учащихся. Создан Совет отцов и Совет старшеклассников Гимназии.

Несмотря на условия социальной нестабильности, двухсменный режим обучения, обучение более 2800 учащихся, воспитательная работа проводится в Гимназии достаточно качественно, во взаимодействии со всеми субъектами профилактики, реализуется практически в полном объеме, предусмотренном календарным планом воспитательной работы.

На плановый период 2026 года планируется достичь максимальной эффективности организации воспитательной работы в том числе снижения количества правонарушений среди несовершеннолетних.

2. Ключевые показатели эффективности

5.1.	Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года	Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (несовершеннолетний учитывается один раз независимо от того, в скольких мероприятиях он принял участие) (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.2.	Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций	Количество несовершеннолетних образовательных организаций, находящихся на профилактическом учете ПДН, КДН и ЗП от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (в общем и отдельно по категории ПДН и категории КДН и ЗП) (в %). Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.

5.4.	Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях	Отношение количества общеобразовательных организаций, имеющих службы медиации (примирения) к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете. Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.5.	Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания	Отношение количества образовательных организаций, где созданы консультационные центры для родителей по вопросам воспитания, к общему количеству образовательных организаций в муниципалитете. Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.6.	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	Доля общеобразовательных организаций, имеющих педагогов-психологов и социальных педагогов к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете. Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.7.	Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях	Доля детей, вовлеченных в общественные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.8.	Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания	Доля обучающихся образовательных организаций, вовлеченных в мероприятия центров военно-патриотического воспитания, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.9.	Участие в образовательных программах и профильных сменах по развитию талантов обучающихся	Доля вовлеченных школьников в республиканские образовательные профильные смены к общему числу школьников в муниципалитете, в т.ч. в проекте «Большая перемена» (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.10.	Российское движение школьников	Доля участников РДШ к общему числу обучающихся в муниципалитете (в %) (участники РДШ должны быть зарегистрированными на официальном сайте РДШ). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.11.	Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся	Количество муниципальных мероприятий, в которых родители вовлекаются в социально-значимую деятельность совместно с учащимися Шкала: 5 – очень хорошо, 0 – очень плохо
5.12.	Развитие волонтерского движения	Доля волонтеров в общеобразовательных учреждениях от общего числа обучающихся 7-11 классов (%) Шкала: 50 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
5.1.	Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года	Кол-во учащихся	93	93	95	96	98	99
5.3.	Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций	%	0 (ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)
		%	0 (ПДН)	0 (ПДН)	0 (ПДН)	0 (ПДН)	0 (ПДН)	0 (ПДН)
		%	0 (КДН)	0 (КДН)	0 (КДН)	0 (КДН)	0 (КДН)	0 (КДН)
5.4.	Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях	ед	0,56	1	1	1	1	1
5.5.	Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания	ед	1	1	1	1	1	1
5.6.	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	ед	1	1	1	1	1	1
5.7.	Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях	%	51	69	70	72	75	87
5.8.	Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания	%	63	65	66	67	70	70
5.9.	Участие в образовательных программах центров по выявлению и развитию талантов обучающихся	%	30	32	35	37	38	40
5.10	Российское движение школьников	%	70	75	80	85	90	95
5.11	Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся	ед	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
5.12	Развитие волонтерского движения	%	5,2	6	8	10	15	20

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Проведение мониторинга реализации рабочей программы воспитания в Гимназии	Ежегодно (сентябрь, октябрь)	Приказ, отчет с информационно - аналитическими материалами	Зам.директора по ВР, Советник директора, вожатые
1.	Разработка и реализация межведомственного медиа плана (органы культуры, спорта, молодежи, МВД, общественные и религиозные организации), направленная на снижение правонарушений и наркомании среди несовершеннолетних (лекции, встречи, консультации, работа с неблагополучными семьями и детьми «группы риска» и детьми, находящимися на различных видах учета и др.)	Ежегодно (июнь-август)	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ВР, Советник директора, вожатые, классные руководители
2.	Развитие механизмов межведомственного взаимодействия по реализации направлений системы воспитания, в том числе проведение совместных мероприятий для детей и молодежи, направленных на гражданское, патриотическое, нравственное, интеллектуальное, физическое, трудовое, экологическое, семейное, социальное воспитание и развитие творческих способностей	Ежегодно	Информационно -аналитические материалы	Зам.директора по ВР, Советник директора, социальный педагог, классные руководители
4.	Организация работы службы медиации и комиссии по урегулированию конфликтов	Ежегодно в течение года	Информационно -аналитические материалы	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии
5.	Создание и функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания, с привлечением профессиональных психологов и социальных работников (размещение контактных данных и графиков работы на сайте ОО)	Ежегодно (Июнь-август)	Приказ, отчет	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии
6.	Адресные рекомендации по улучшению психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в Гимназии (на основе проведенного муниципального анализа)	Сентябрь-ноябрь	Информационно -аналитические материалы	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии
7.	Организация работы по вовлечению обучающихся в детские и молодежные	Ежегодно	Банк данных	Зам.директора по ВР,

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	объединения различной направленности (военно-патриотические, поисковые, волонтерские и др.), реализующие свою деятельность в ОО			Советник директора, психологи гимназии, классные руководители
8.	Организация военно-патриотических мероприятий, посвященные памятным датам в Гимназии	В соответствии с памятными датами	План. отчет	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии, классные руководители
9.	Организация отдыха, занятости и оздоровления несовершеннолетних в летний каникулярный период	Ежегодно (Май-август)	Информационно-аналитические материалы	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии, классные руководители
10.	Организация участия обучающихся в проекте «Большая перемена»	Ежегодно (Август-октябрь)	Отчет	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии, классные руководители
11.	Организация деятельности Совета старшеклассников Гимназии	Ежегодно Июль-август	Информационно-аналитические материалы	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии, классные руководители
12.	Организация работы школьных музеев и театров	Ежегодно	Информационно-аналитические материалы	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии, классные руководители
13.	Организация работы в рамках молодежного движения «Российское движение школьников»	Ежегодно	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии, классные руководители
14.	Участие родителей в социально – значимых мероприятиях	Ежегодно	Приказ, отчет	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии, классные руководители

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
				дополнительного образования
15.	Подготовка и утверждение о плана развития добровольчества и волонтерства. Формирование волонтерских отрядов, в том числе волонтерских педагогических отрядов	Ежегодно (сентябрь- ноябрь)	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии, классные руководители
16.	Нематериальное поощрение добровольцев, в том числе вручения наград	Ежегодно	Приказ, отчет	Зам.директора по ВР, Советник директора, психологи гимназии, классные руководители